

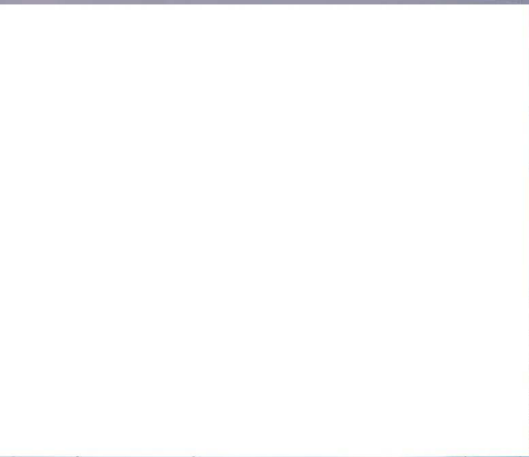
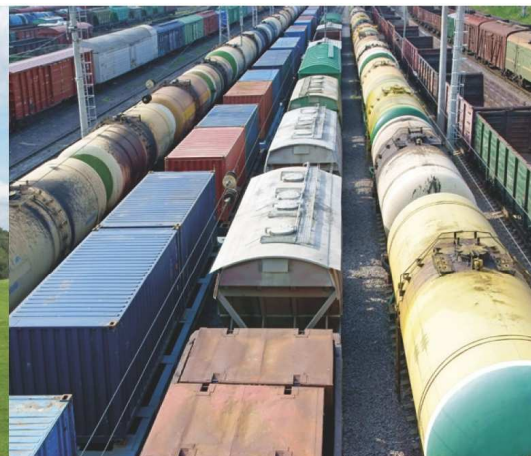
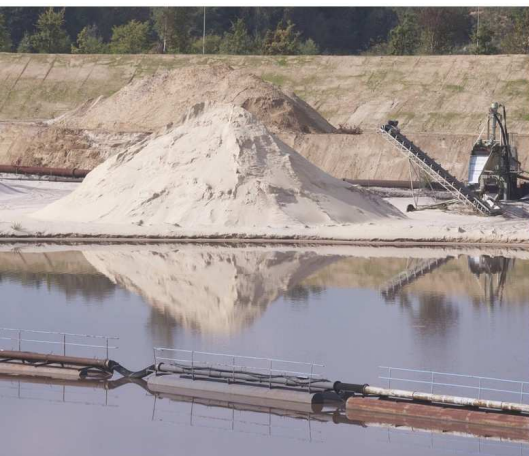


Jaarrapportage 2021

Bijlage 10

Deelnemer:
Verslagperiode:
Datum rapportage:

Maastricht
1 januari tot en met 31 december 2021
3 februari 2022



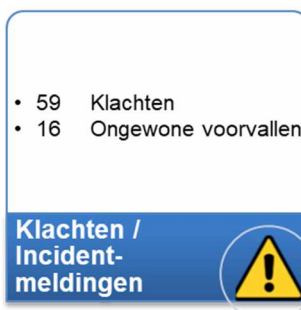
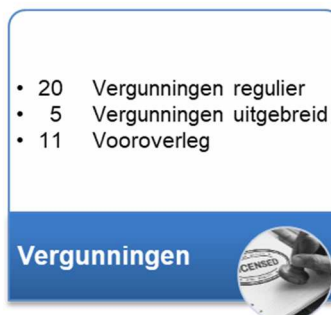
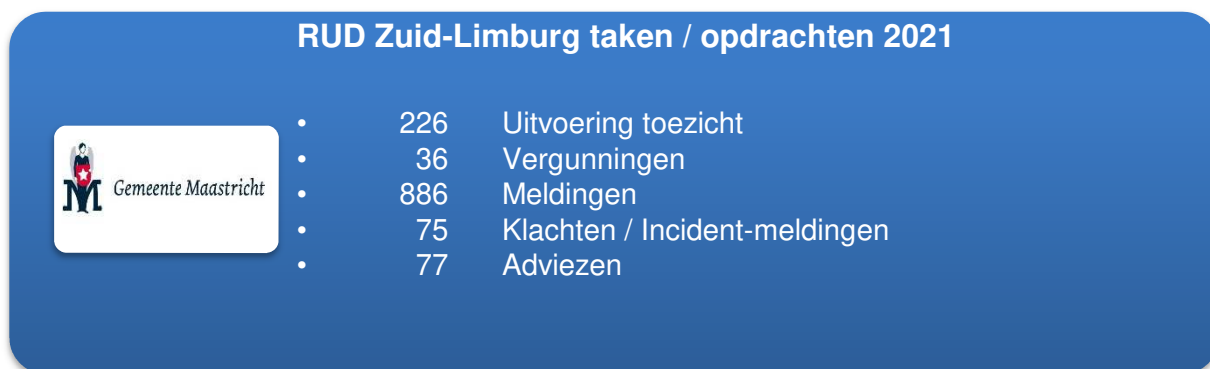
RUD
ZuidLimburg

INHOUDSOPGAVE

Inhoudsopgave	1
1. Managementsamenvatting	2
2. Inleiding.....	4
3. Overzicht behandelde en afgeronde zaken per zaaktype	5
3.1 Toezicht en Handhaving	5
3.1.1. Aantal controles.....	5
3.1.2. Bestuursrechtelijke handhaving	5
3.1.3. Milieuovertredingen	6
3.1.4. Milieuklachten/ meldingen incidenten	7
3.1.5. Tijdsbesteding	7
3.1.6. Verdere bijzonderheden / projecten	8
3.2 Specialismen	8
3.2.1. Specialistische adviesverzoeken.....	8
3.2.2. Bodem gerelateerde werkzaamheden	9
3.2.3. Asbest gerelateerde werkzaamheden.....	9
3.2.4. Tijdsbesteding	9
3.3 Vergunningen	9
3.3.1. Algemeen	10
3.3.2. Aantal VV-zaken/producten.....	10
3.3.3. Termijnen.....	11
3.3.4. Bezwaar en beroep	11
3.3.5. Tijdsbesteding	12
3.3.6. Actualisatieprojecten vergunning	12
4. Werkprogramma op hoofdproducten	13
4.1 Producten Toezicht en Handhaving	13
4.2 Producten Specialismen.....	13
4.3 Producten Vergunningen.....	14

1. MANAGEMENTSAMENVATTING

In onderstaand overzicht zijn de kerncijfers van uw gemeente opgenomen. In deze kerncijfers laten we in één oogopslag zien welke zaken/opdrachten de RUD Zuid-Limburg in het rapportagejaar 2021 aan uw gemeente heeft geleverd.



Opvallend in deze rapportageperiode is het aantal klachten van geluidsoverlast afkomstig van het bedrijf Cellnex. Andere bijzondere zaak is de opgelegde last onder dwangsom (vanwege het niet keuren van een tank) bij het bedrijf Arli Logistic.

Discipline Asbest 2021

In de rapportageperiode heeft het merendeel van de opdrachtgevers de basistaak (per 1-1-2021) inzake sloop en asbest overgedragen aan de RUD Zuid-Limburg. Daar waar dit nog niet het geval is wordt er naar gestreefd om aan te sluiten in Q1 2022. Het asbestteam is gaandeweg van 2 naar 6 medewerkers (en deels inhuur) uitgebreid om alle taken te kunnen uitvoeren. De focus lag vooral op het maken van goede en werkbare afspraken en inhoudelijk op voorbereiding toezicht, het afhandelen van sloopmeldingen, toezicht op locatie alsmede administratief toezicht. Het streven is om de onderlinge samenwerking met de verschillende opdrachtgevers verder vorm te geven en meer toezicht te gaan houden op locatie.

Pilot toezicht metaalbewerkende bedrijven

In de rapportageperiode is een pilot gestart rond het toezicht van 98 metaalbewerkende bedrijven in Zuid-Limburg. Hiervan vallen 14 metaalbedrijven binnen het werkgebied van de Gemeente Maastricht. Deze bedrijven zijn gecontroleerd door een vaste groep toezichthouders. De controles zijn uitgevoerd op specifieke metaalactiviteiten, de opslag en afvoer van (gevaarlijke) stoffen en het thema energie. De resultaten van deze pilot worden in een separaat eindverslag 'Evaluatieverslag projectmatige controles metaalbewerking' – los van deze rapportage – beschikbaar gesteld.

2. INLEIDING

Algemeen

Als gebruikelijk rapporteren wij drie keer per jaar over de voortgang van de uitvoering van uw opdracht. Voor u ligt de derde en eindrapportage over het jaar 2021.

Afgelopen jaar is meer uniformiteit in de verschillende rapportages aangebracht en zijn details in de bijlagen opgenomen. De nieuwe wijze van rapportage is in het opdrachtgeversoverleg (oktober '21) aan de orde geweest en positief ontvangen. Vooral de relatie met het werkprogramma en het daarbij vermelden van afwijkingen verdienen blijvende aandacht, zodat in de regulier geplande account-gesprekken steeds betere afstemming kan plaatsvinden over tijdige bijsturing of anderszins.

Deze rapportage bevat een weergave van de gerealiseerde producten/zaken conform het met u vastgestelde werkprogramma voor 2021. Naast een verantwoording van het werkprogramma, bevat de rapportage informatie over de behandelde en afgeronde zaken. Met deze eindrapportage sluiten we het jaar 2021 af.

Covid19

Het gehele jaar 2021 was er sprake van verschillende maatregelen om verspreiding van Covid19 tegen te gaan en werd ook door ons zoveel als mogelijk van thuis uit gewerkt. Alleen medewerkers in de kritieke processen zorgden voor de benodigde bezetting op kantoor.

Werkgevers en werknemers kunnen zelf afspraken maken over een passende verdeling tussen werk op locatie en thuis. Duidelijk is dat het zogenaamde hybride werken blijvend zal zijn. In dat kader heeft in september een enquête onder de werknemers plaats gevonden om de diverse meningen te inventariseren. De verkregen informatie wordt meegenomen in een voorstel hoe het hybride werken vorm gaat krijgen.

Squit 20/20

Vanaf november is de RUD Zuid-Limburg geleidelijk aan 'live' gegaan met Squit 20/20. Zoals bekend brengt het omschakelen naar het nieuwe zaaksysteem veel werk met zich mee. Mede daarom en enige opstartperikelen is er bewust gekozen voor een gefaseerde overgang met als streven, dat in Q1 2022 alle vakgebieden werken met en vanuit Squit 20/20. De meeste werkprocessen zijn inmiddels geactualiseerd en ook aan de werkinstructies voor een goed en uniform gebruik van Squit 20/20 wordt gewerkt.

Squit 20/20 maakt het mogelijk middels gestandaardiseerde werkprocessen om zoveel mogelijk op dezelfde wijze te werken, hetgeen de professionaliteit en uniformiteit ten goede komt, niet alleen van de RUD Zuid-Limburg maar ook van alle deelnemers. Het voordeel van een zelfde informatievoorziening door alle deelnemers zit op den duur in een tussen de verschillende organisaties geheel gestroomlijnde en gedigitaliseerde gegevensuitwisseling.

3. OVERZICHT BEHANDELDE EN AFGERONDE ZAKEN PER ZAAKTYPE

In dit hoofdstuk verantwoorden wij ons over de daadwerkelijk uitgevoerde VTH milieu taken en - indien van toepassing – de ingebrachte plus (lees specialistische) taken. Waar in hoofdstuk 4 de verbinding wordt gelegd tussen de uren van het werkprogramma en de werkelijk bestede tijd, laten wij in hoofdstuk 3 o.a. de aantallen aangevraagde en behandelde producten zien en geven een toelichting op eventuele bijzonderheden. Ook zaken die meer tijd hebben gevraagd dan gebruikelijk worden benoemd en verder toegelicht. Een detailoverzicht is als bijlage 1 aan deze voortgangsrapportage toegevoegd.

3.1 Toezicht en Handhaving

In de onderstaande paragrafen geven wij inzicht in en toelichting over de taken die wij voor uw gemeente in behandeling hebben of hebben gehad. Daarnaast wordt de verbinding gemaakt met de KPI's zoals deze in de begroting zijn opgenomen en wordt hierover verantwoording afgelegd.

3.1.1. Aantal controles

De in onderstaande tabel aangegeven milieucontroles zijn uitgevoerd:

Tabel 3.1: Aantal controles

Soort zaak	Gepland	Gerealiseerd
Periodieke controle	68 (71)	60
Opleveringscontroles		16
Controle vuurwerkopslaglocatie		3
Hercontrole		24
Overige controles (o.a. klachtcontrole, ongewoon voorval controle, aspectcontrole)		13

Toelichting/analyse/prognose:

Van het eerder geplande aantal controles (71 stuks) waren twee controles dubbel gepland. Daarnaast was één geplande controle reeds door uw gemeente zelf bezocht. Daarom is het geplande aantal inspecties aangepast (68 stuks).

De planning van het periodieke toezicht is grotendeels conform het werkprogramma gerealiseerd. De nog openstaande controles zijn grotendeels bezocht, maar moeten nog administratief worden verwerkt (rapportage opstellen en verzenden). Bij een enkel bedrijf is de controle doorgeschoven naar begin 2022 in verband met de Covid situatie (o.a. Tata Steel, Lux ad Mosam).

De periodieke controle bij het MVV stadion is in verband met een recentelijk afgerond hercontrole-traject (eind oktober 2021), de samenloop m.b.t. de ontwikkeling van het naastgelegen terrein en een lopende procedure voor aanpassing van de huidige vergunning doorgeschoven naar 2022.

Eindejaarscontroles vuurwerk

In verband met het door overheid aangekondigde vuurwerkverbod zijn er uiteindelijk geen eindejaarscontroles bij vuurwerkverkooppunten uitgevoerd geworden.

3.1.2. Bestuursrechtelijke handhaving

De in de onderstaande tabel weergegeven bestuursrechtelijke handhavingprocedures zijn gestart:

Tabel 3.2: Bestuursrechtelijke handhaving

Bestuursrechtelijke handhaving	Gestart
Handhavingsverzoeken	0
Bestuursrechtelijke handhavingstrajecten (procedures last onder dwangsom/bestuursdwang etc.)	1
Last onder dwangsom ten uitvoer leggen	1
Last onder bestuursdwang ten uitvoer leggen	0
Bezwaar -en beroepsprocedures en voorlopige voorzieningen	0

Toelichting

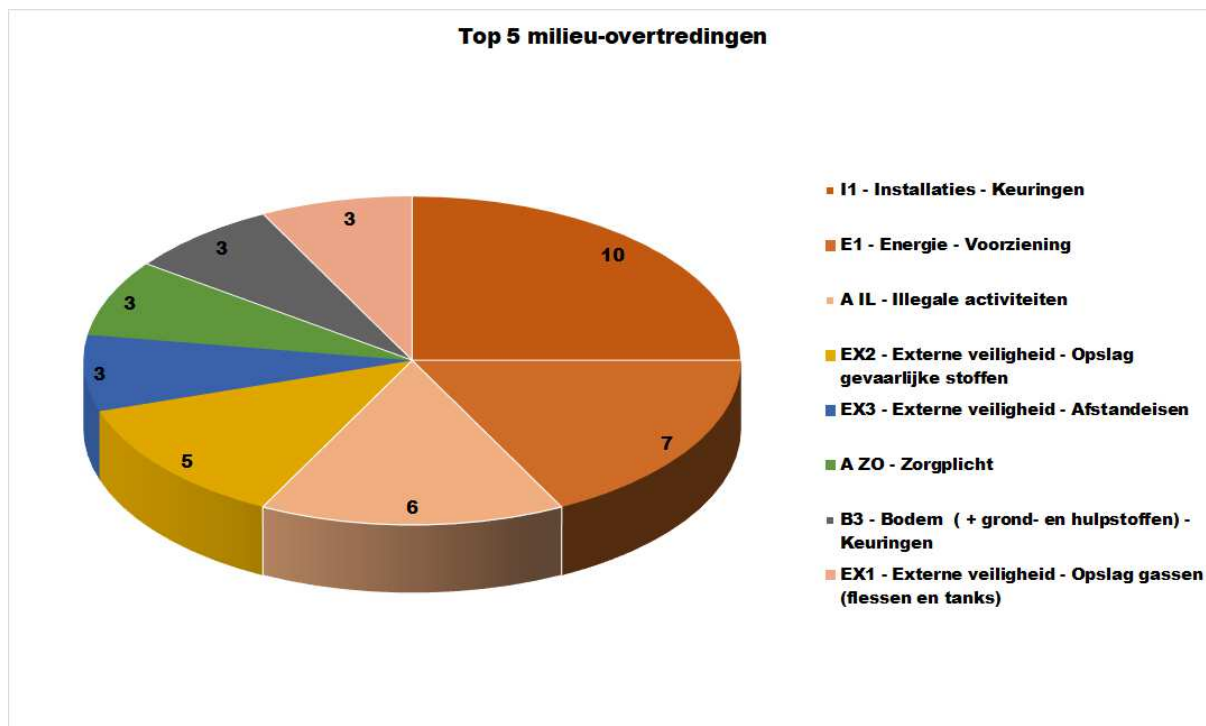
Tijdens een controle heeft de toezichthouder geconstateerd dat Arli Logistics te Maastricht heeft nagelaten een bovengrondse opslagtank periodiek te laten keuren. Ook dient Arli een bewijs te overleggen dat de tank wordt onderhouden en gecontroleerd op eventuele lekkages. Aangezien niet werd gereageerd op brieven en de vooraankondiging, is op 28 juli 2021 een last onder dwangsom opgelegd met een begunstigingstermijn tot 15 augustus 2021.

In december 2021 heeft het bedrijf een brief ontvangen, waarin wordt aangegeven dat het maximumbedrag aan dwangsommen (€ 3.500,-) is verbeurd.

3.1.3. Milieuovertredingen

Naar aanleiding van de uitgevoerde controles zijn 51 overtredingen geconstateerd.

Inmiddels zijn 24 overtredingen opgelost. De top 5 van de meest voorkomende overtredingen zijn in onderstaande grafiek weergegeven:



Opvallende trends met betrekking tot enkele benoemde overtredingen ten opzichte van het voorgaande jaar zijn:

- Een duidelijke afname (ongeveer 50%) van het aantal overtredingen m.b.t. bodembeschermende voorzieningen;
- Een afname van ongeveer 20% bij overtredingen m.b.t. keuringen van installaties;
- Een duidelijke en forse toename van het aantal overtredingen m.b.t. energiebesparende voorzieningen (meer dan 300%).

3.1.4. Milieuklachten/ meldingen incidenten

Er zijn 59 milieuklachten ontvangen. De klachten hebben betrekking op onderstaande milieuthema's:



Van de ontvangen milieuklachten hebben 21 klachten betrekking op het bedrijf Cellnex Netherlands. Verder zijn 15 incidentmeldingen van diverse bedrijven ontvangen.

3.1.5. Tijdsbesteding

Met betrekking tot de tijdsbesteding is voor uw gemeente een overzicht samengesteld waarin de toezicht- en handhavingzaken zijn opgenomen waaraan relatief gezien in 2021 de meeste tijd is besteed. Het betreft de volgende inrichtingen:

- Synex Synthetics B.V.;
- Cellnex Netherlands B.V.;
- Chromin Maastricht B.V.;
- Laura Staalcentrum Maastricht Dupont Filaments-Europe B.V.;
- Arli Logistics.

Een 100% overschrijding van het kengetal voor toezicht en handhaving doet zich voor bij de volgende inrichting:

- Cellnex Netherlands B.V. (6094): diverse (klacht)controles, bestuursrechtelijke handhaving/beroep; totaal 50 uur besteed (kengetal toezicht: 22 uur).
- Synex Synthetics B.V. (10718): diverse klachten, klachtcontrole en hercontrole; totaal besteed circa 70 uur (kengetal 16 uur).

Financieel heeft dit geen gevolgen, omdat dit binnen de bestaande uren van het werkprogramma kan worden opgevangen.

Daar waar een inhoudelijke toelichting van dossiers nodig is verwijzen we naar de paragraaf "Verdere bijzonderheden/ Aandacht dossiers".

3.1.6. Verdere bijzonderheden / projecten

Verbeteren naleefgedrag

Om het naleefgedrag van de bedrijven te verbeteren heeft de afdeling Milieutoezicht en Veiligheid een flyer opgesteld met de top 10 van de meest voorkomende milieuovertredingen bij bedrijven. Deze flyer is bedoeld om bedrijven bewust(er) te maken van deze overtredingen, met als doel het beperken en het liefst voorkomen van deze overtredingen.

De flyer wordt inmiddels gebruikt tijdens reguliere controlebezoeken.

Controles metaalbewerkende bedrijven

In de rapportageperiode is een pilot gestart rond het toezicht van 98 metaalbewerkende bedrijven in Zuid-Limburg. Hiervan vallen 14 metaalbedrijven binnen het werkgebied van de Gemeente Maastricht. Deze bedrijven zijn gecontroleerd door een vaste groep toezichthouders. De controles zijn uitgevoerd op specifieke metaalactiviteiten, de opslag en afvoer van (gevaarlijke) stoffen en het thema energie. De resultaten van deze pilot worden in een separaat eindverslag 'Evaluatieverslag projectmatige controles metaalbewerking' – los van deze rapportage – beschikbaar gesteld.

Aandacht dossiers

De volgende dossiers vragen om extra aandacht vanwege de complexiteit van de situatie bij een bedrijf. Dit kan gaan om een combinatie van oorzaken, zoals lopende handhavingstrajecten, klachten, incidenten. Hieronder volgt een korte toelichting op deze dossiers:

- *Cellnex Netherlands B.V. (5196)*
Cellnex Netherlands B.V. exploiteert een telecomtoren, waarbij omwonenden geluidsoverlast ondervinden van de ventilatoren die gebruikt worden om de installaties koel te houden. Naar aanleiding van een verzoek om handhaving, namens meerdere omwonenden, heeft er uitvoerig overleg plaatsgevonden met de omwonenden, het bedrijf en de gemeente Maastricht om tot een oplossing te komen. Tijdens een controle zijn meerdere overtredingen geconstateerd die door het bedrijf zijn opgelost nadat hiervoor een termijn is gesteld. Diverse geluidsmetingen hebben geen overtreding uitgewezen zodat het verzoek om handhaving is afgewezen. Hiertegen is geen bezwaar ingediend zodat de zaak is afgerond.

3.2 Specialismen

In de onderstaande paragrafen geven wij inzicht in en toelichting over de taken die de specialistische medewerkers van RUD Zuid-Limburg voor uw gemeente in behandeling hebben of hebben gehad. Daarnaast wordt kort aangegeven welk percentage van de totale geleverde ureninzet per discipline door de specialistische medewerkers in de afgelopen periode uitgevoerd is.

3.2.1. Specialistische adviesverzoeken

In 2021 zijn 105 verzoeken tot specialistische advisering in behandeling geweest (en een aantal nog in behandeling) bij de RUD Zuid-Limburg (zie onderstaande tabel).

Tabel 3.3: Aantal reeds afgeronde en de nog in behandeling zijnde specialistische adviesverzoeken

Soort Advies	Caseload 1-1-21	Instroom	Uitstroom	Caseload 1-1-22
Combi e/o overig bij ruimtelijke ontwikkelingen	13	15	15	13
Externe Veiligheid	2	1	2	1
Energie	3	2	1	4
Geluid & Lucht	12	57	59	10

3.2.2. Bodem gerelateerde werkzaamheden

In 2021 zijn 298 verzoeken tot uitvoering van bepaalde bodem gerelateerde werkzaamheden in behandeling geweest (en een beperkt aantal nog in behandeling) bij de RUD Zuid-Limburg (zie onderstaande tabel).

Tabel 3.4: Aantal reeds afgeronde en de nog in behandeling zijnde bodem gerelateerde werkzaamheden

Bodem gerelateerde werkzaamheden	Caseload 1-1-21	Instroom	Uitstroom	Caseload 1-1-22
Advies	4	4	0	8
Bbk-meldingen	1	124	121	4
Beoordeling bodemrapport	3	2	0	5
Controle grondstromen	65	95	56	104

3.2.3. Asbest gerelateerde werkzaamheden

In 2021 zijn 707 verzoeken tot uitvoering van bepaalde asbest gerelateerde werkzaamheden in behandeling geweest (en een beperkt aantal nog in behandeling) bij de RUD Zuid-Limburg (zie onderstaande tabel).

Tabel 3.5: Aantal reeds afgeronde en de nog in behandeling zijnde asbest gerelateerde werkzaamheden

Asbest gerelateerde werkzaamheden	Caseload 1-1-21	Instroom	Uitstroom	Caseload 1-1-22
Afhandelen melding asbestsloop	1	658	655	4
Toezicht op asbestsloopwerken	1	47	47	1

3.2.4. Tijdsbesteding

Op basis van de tijdsbesteding van de uitgevoerde werkzaamheden door de specialistische medewerkers van RUD Zuid-Limburg in de gemeente Maastricht kan geconcludeerd worden dat de hoofdzaak daarvan (bijna 43%) betrekking heeft op het uitvoeren van bodem gerelateerde werkzaamheden.

In bijna 27% van de voor de gemeente Maastricht bestede tijd werd specialistische advisering geleverd over het aspect asbest. Daarnaast werd in een omvang van ruim 22% advies gegeven over de milieuaspecten geluid, geur en lucht en tot slot werd in een omvang van 6% advies gegeven over het aspect energie en in ruim 2% over externe veiligheid.

3.3 Vergunningen

In de onderstaande paragrafen geven wij inzicht in en toelichting over de taken die de afdeling vergunningen voor uw gemeente in het jaar 2021 in behandeling heeft of heeft gehad. Daarnaast wordt de verbinding gemaakt met de KPI's zoals deze in de begroting zijn opgenomen en wordt hierover verantwoording afgelegd.

3.3.1. Algemeen

Zoals het gehele bedrijfsleven, overheden en ook wij als uitvoeringsdienst hebben opgemerkt, blijft de krapte op de arbeidsmarkt ons parten spelen. Milieu vergunningverleners met enig of meer werkervaring zijn niet te vinden. Bovendien hebben enkele van onze ervaren (milieu) vergunningverleners onze organisatie dit jaar verlaten en is geen vervanging hiervoor gevonden. Door middel van de inzet van trainees proberen wij de werkdruk van het eenvoudige vergunning werk op het gebied van milieu enigszins te verlichten. Dit zien we dan ook als een investering in toekomstig personeel welke vanwege opleiding en begeleiding meer inzet van de aanwezige vergunningverleners vraagt. Onze inzet is er nu op gericht om de meest kritische en tijdsafhankelijke processen uit te blijven voeren.

3.3.2. Aantal VV-zaken/producten

De volgende zaken c.q. producten zijn dit jaar door de afdeling vergunningen voor uw gemeente in uitvoering genomen én afgehandeld. In de kolom 'aantal opdrachten' wordt het aantal opdrachten weergegeven die zijn ontvangen en dit jaar zijn behandeld. In de kolom 'aantal gereed' worden de aantallen producten gemeld die in 2021 daadwerkelijk zijn afgerond.

Aantal producten vergunningen

VV zaken / producten 2021	Aantal opdrachten	Aantal gereed product
Advies verstrekken	9	6
Advies afvalwater (indirecte lozingen)	1	1
Advies milieu bij ruimtelijke plannen	1	1
Advies overig	7	4
Bezwaar behandelen	1	1
Bezwaar	1	1
Melding behandelen	116	110
Afhandelen melding Activiteitenbesluit	99	93
Afhandelen melding bodemenergiesystemen	12	12
Afhandelen melding mobiele puinbreker	4	4
Wijziging tenaamstelling art.2.25 Wabo	1	1
Toetsing uitvoeren	28	24
Actualisering vergunningen	1	
Advisering ILT kennisgeving EVOA	1	1
Beoordeling e-MJV rapportage (E-PRTR verslag en EEP)	8	5
Ontheffing geluid (APV)	10	10
Ontheffing stookverbod	8	8
Vergunningaanvraag regulier behandelen	25	20
Besluitvorming beschikking	2	2
Maatwerkvoorschriften Activiteitenbesluit	12	9
Omgevingsvergunning beperkte milieutoets (OBM)	1	1
Taakstellend voorschrift	2	1
Toestemming laden en lossen consumentenvuurwerk	2	2
Vergunningverlening Wabo	6	5
Vergunningaanvraag uitgebreid behandelen	10	5
Maatwerkvoorschriften Activiteitenbesluit	1	
Vergunningverlening Wabo	9	5
Vooroverleg of overleg voeren	22	11
Afhandelen melding Activiteitenbesluit	1	1
Intake	1	
Vergunningverlening Wabo	20	10
Zienswijze behandelen (intern)	3	2
Maatwerkvoorschriften Activiteitenbesluit	1	
Vergunningverlening Wabo	2	2
Eindtotaal	214	179

3.3.3. Termijnen

Twee behandelde vergunningen zijn mét instemming van aanvrager en opdrachtgever buiten de termijn (van orde) vastgesteld. Het betreft de uitgebreide vergunningsprocedures op naam van Mora Productie B.V. (zaaknummer 2019-207677) en BASF Colors & Effects Netherlands B.V. (zaaknummer 2020-202038).

De overige behandelde vergunningen, adviezen en of afgeronde procedure(s) die voor uw gemeente zijn behandeld, zijn in 2021 binnen de daarvoor geldende termijnen afgerond.

3.3.4. Bezwaar en beroep

Zaaknummer	Zaaktype	Bedrijf	Startdatum	Einddatum	Resultaat
2021-202241	Beroep behandelen	Radium Foam B.V. (5145), Maastricht	11-3-2021	18-6-2021	ongegrond
2021-206476	Bezwaar behandelen	Cellnex Netherlands B.V. (5196), Maastricht	18-8-2021	24-11-2021	ongegrond

3.3.5. Tijdsbesteding

Met betrekking tot de tijdsbesteding is voor uw gemeente een top 5 samengesteld waarin de inrichtingen zijn opgenomen waaraan vanuit vergunningen gezien in 2021 de meeste tijd is besteed.

Het betreft de volgende inrichtingen:

- Steenfabriek Klinkers B.V.
- Cellnex Netherlands B.V.
- Universiteit Maastricht
- Sibelco Benelux B.V.
- Rioolwaterzuiveringsinstallatie (RWZI) Maastricht-Boscherveld

Een 100% overschrijding van het kengetal deed zich in deze periode niet voor.

3.3.6. Actualisatieprojecten vergunning

Bij de afdeling Vergunningen van de RUD Zuid-Limburg zijn de volgende actualiseringsprojecten in uitvoering en mogelijk relevant voor uw gemeente.

3.3.6.1 *Project energiebesparing vergunningen*

De afdeling Vergunningen van de RUD Zuid-Limburg is eind 2020 gestart met een project om alle vergunningen van de energierelevante inrichtingen in de Zuid-Limburgse gemeenten en de provinciale inrichtingen te actualiseren op het gebied van energie. Het doel van dit project is om ervoor te zorgen dat alle vergunningen actueel zijn op het gebied van energie om op deze manier een aanzienlijk energiebesparing teweeg te brengen en het toezien op het thema energie te vereenvoudigen.

In 2021 is de inventarisatie uitgevoerd en is gebleken dat een tweetal inrichtingen binnen uw gemeente, die ondergebracht zijn in het takenpakket van de RUD Zuid-Limburg, niet actueel zijn op het gebied van energie. De overige vergunningen van de 'complexe inrichtingen' in uw gemeente zijn actueel op het gebied van energie. Voor de 'niet-complexe inrichtingen' geldt dat met de komst van de Omgevingswet de verbrede energiebesparingsplicht zal gelden. Daarin zijn voor de gemeentelijke niet-complexe bedrijven/mba's rechtstreeks werkende regels opgenomen m.b.t. energie. Dit betekent dat de vergunningen voor de overige bedrijven/mba's vanaf 2023 actueel zijn op het gebied van energie.

3.3.6.2 *Project actualisatie vergunningen veehouderijen.*

Wij zijn in 2021 gestart met het project 'Actualiseren vergunningen IPPC-veehouderijen'. Het doel van het project is het uiterlijk vóór 1 juli 2022 voldoen aan de actualisatieplicht als opgenomen in artikel 5.10 van het Besluit omgevingsrecht. Het project ziet louter op IPPC-veehouderijen (categorie 6.6a tot en met 6.6c van bijlage I van de Richtlijn industriële emissies). Dit betreffen intensieve veehouderijen met meer dan 40.000 plaatsen voor pluimvee, meer dan 2.000 plaatsen voor mestvarkens van meer dan 50 kg en meer dan 750 plaatsen voor zeugen. Voornoemde actualisatieplicht betekent echter niet dat de vergunningvoorschriften van iedere relevante veehouderij per definitie moeten worden geactualiseerd. Nadere toetsing per inrichting zal dit moeten uitwijzen.

Uit ons inrichtingenbestand blijkt dat burgemeester en wethouders van uw gemeente geen bevoegd gezag is voor dergelijke IPPC-veehouderij.

4. WERKPROGRAMMA OP HOOFDPRODUCTEN

In dit hoofdstuk geven wij de verbinding weer tussen de uren uit het werkprogramma en door ons geregistreerde uren over het jaar 2021. Het totaaloverzicht van de uren uit het werkprogramma en de door ons geregistreerde uren is te vinden in bijlage 2.

4.1 Producten Toezicht en Handhaving

Voor het programmadeel van het werkprogramma 2021 bedraagt het aantal geraamde uren aantal 1.011 uur. De werkelijke tijdsbesteding bedraagt 684,5 uur.

De onderschijding komt met name voort uit de uren van de producten “toezicht milieu/veiligheid bij overige inrichtingen” (2.1) en product “Toezicht overige”. Het betreft hier met name geraamde uren voor opleveringscontroles. De uren voor het uitvoeren van opleveringscontroles zijn vraaggestuurd en veelal mede afhankelijk van het daadwerkelijk uitvoeren van bepaalde wijzigingen binnen bestaande inrichtingen en/of de start van nieuwe bedrijven die een milieumelding hebben gedaan. Vanwege de Covid situatie en het daardoor uiteindelijk nog niet realiseren/uitvoeren van geplande wijzigingen of het nog niet opstarten van de desbetreffende nieuwe bedrijven heeft ertoe geleid dat er veel minder opleveringscontroles uitgevoerd zijn geworden dan vooraf gepland was.

Daarnaast worden de aangehaalde verschillen veroorzaakt door een vermindering van het geplande toezicht op vuurwerkopslagen. Zo heeft de overheid gedurende de jaarwisseling van 2021 (net zoals trouwens tijdens de jaarwisseling 2020) een verbod opgelegd op de eventuele verkoop van vuurwerk in verband met de COVID situatie. Hierdoor is ook geen verdere uitvoering gegeven aan de eindejaarscontroles bij vuurwerkopslagen, aangezien deze daardoor niet meer noodzakelijk waren. De onderschijding van uren voor de producten van Toezicht & Handhaving worden echter volledig gecompenseerd door de overschijding van geleverde uren van de producten van “vergunningen”.

Tabel 4.1: WP 2021 versus realisatie Toezicht & Handhaving (programmadeel)

product nummer	Hoofdproduct werkprogramma	Werkprog. 2021	realisatie 2021
Toezicht & Handhaving			
2.1	Toezicht milieu / veiligheid bij overige inrichtingen	333	384,0
2.2	Toezicht bouw en RO inrichtingen		-
2.3	Toezicht overige	438	80,3
2.4	afhandeling Klachten		-
2.5	afhandeling Incidenten		135,0
2.6	Bestuursrechtelijke handhaving		0,3
2.7	advies verstrekken	240	85,0
Totaal		1.011	684,5

4.2 Producten Specialismen

Volgens het programmadeel van het werkprogramma 2021 bedraagt het door de specialistische medewerkers van RUD Zuid-Limburg in 2021 te leveren uren aantal 7.695 uur. De werkelijke tijdsbesteding in deze periode bedraagt echter maar 7.601 uur en dat zijn een kleine 100 uur te weinig t.o.v. het aantal te leveren uren volgens het werkprogramma 2021. Om dit, verhoudingsgewijs geringe, tekort aan geleverde uren naar de toekomst toe te voorkomen zijn specifieke afspraken

gemaakt met de desbetreffende medewerkers van deze disciplines. Daarbij is als uitgangspunt gehanteerd dat er aan het einde van een kalenderjaar uiteindelijk minimaal die hoeveelheid “uren” worden geleverd die ook in het afgesproken werkprogramma daarvoor zijn opgenomen.

Tabel 4.2: WP 2021 versus realisatie Specialismen (programmadeel)

Product nummer	Hoofdproduct werkprogramma	Werkprog. 2021	Realisatie 2021
nr.	Specialismen		
3.1	advies en toezicht Bodem	1870	3.248,4
3.2	advies Geluid, Geur en Lucht	1485	1.695,6
3.3	advies Energie	476	463,5
3.4	advies Externe Veiligheid	1080	167,3
3.5	advies Asbest	1741	2.026,8
3.6	advies Verstrekken overig	1043	-
Totaal		7695	7.601,5

4.3 Producten Vergunningen

Voor uw gemeente zijn we in 2021 voor wat betreft de producten van de afdeling Vergunningen ‘stevig’ boven de geraamde uren van het werkprogramma 2021 uitgekomen. In totaliteit waren er dit jaar binnen het programmadeel 1.050 uur te besteden en zijn daadwerkelijk 1.993,6 uur aan vergunning-opdrachten besteed.

Deze overschrijding wordt met name veroorzaakt door:

- 10 maatwerkvoorschriften voor niet-basistaak inrichtingen;
- 106 meldingen Activiteitenbesluit;
- 12 meldingen Bodemenergie systemen;
- Actualisatie toets vergunningen (energiebesparing);
- 8 ontheffingen Stookverbod.

Aangezien ook in 2020 sprake was van een overschrijding is in de 2^e voortgangsrapportage 2021 voorgesteld het werkprogramma 2022 op de volgende onderdelen te verhogen:

- Product 1.6 Afhandelen melding Activiteitenbesluit van 800 naar 1.000 uur.

Dit voorstel lijkt ook met deze eindrapportage gerechtvaardigd.

Tabel 4.3: WP 2021 versus realisatie vergunningen (programmadeel)

product nummer	Hoofdproduct werkprogramma	Werkprog. 2021	realisatie 2021
nr.	Vergunningen		
1.1	Vooroverleg of overleg voeren		62,0
1.2	Milieu vergunningaanvraag behandelen		191,8
1.3	Bouw vergunningaanvraag behandelen		-
1.4	Vuurwerkvergunning (ontbrandingstoestemming)		-
1.5	zienswijze, beroep en bezwaar behandelen		78,5
1.6	Afhandelen melding Activiteitenbesluit	800,0	1.332,8
1.7	overige meldingen behandelen	10,0	57,5
1.8	Vuurwerkbesluit (melding)		-
1.9	Toetsing uitvoeren		106,3
1.10	ontheffingen	-	52,5
1.11	advies verstrekken	240,0	112,3
	Totaal	1.050,0	1.993,6